



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МАРЬЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01. 2026

№ 26

**О внесении изменений в постановление администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края от 26 декабря 2025 года
№ 476 «Об утверждении муниципальной программы
Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края «Благоустройство населенного пункта»
на 2026-2030 годы»**

В соответствии с Федеральным законом 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края от 10 сентября 2014 № 463 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского района от 26 декабря 2025 года № 476 «Об утверждении муниципальной программы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края «Благоустройство населенного пункта» на 2026-2030 годы», изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава
Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального района
Краснодарского края

А.В. Стаценко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

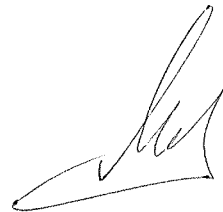
по проекту постановления

от 28.01.2026г. № 26

«О внесении изменений в постановление администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края от 26 декабря 2025 года
№ 476 «Об утверждении муниципальной программы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края «Благоустройство населенного пункта» на 2026-2030 годы»

Проект подготовлен и внесен:

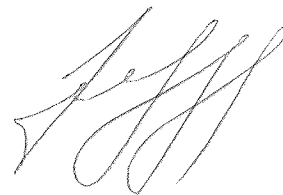
Начальник отдела
по бухгалтерскому учёту и финансам
администрации Марьянского
сельского поселения
Красноармейского муниципального района
Краснодарского края,
главный бухгалтер



Е.А. Серенко

Проект согласован:

Заместитель главы
Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального района
Краснодарского края



Н.Г. Тарасенко

Начальник общего отдела администрации
Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального района
Краснодарского края



Л.А. Жукова

Главный специалист общего отдела
юрисконсульт администрации
Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального района
Краснодарского края



Р.А. Изотова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального
района Краснодарского края
от 28.01 2026 г. № 26

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального
района Краснодарского края
от 26 декабря 2025 г. № 476
(в редакции от 28 января 2026 г.)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения» ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края
Координаторы подпрограмм	Заместитель главы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края
Участники муниципальной программы	Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края, МКУ «Рембытстрой»
Подпрограммы муниципальной программы	Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУ «Рембытстрой»
Ведомственные целевые программы	не предусмотрено
Цели муниципальной программы	создание условий, обеспечивающих комфортное проживание на территории поселения в соответствии с санитарными нормами и правилами Российской Федерации, своевременную уборку и содержание остановок, кладбищ, памятников, братских захоронений, ливневых канализаций, культурных пастбищ, клумб, мест общего пользования (парков, детских игровых площадок и т.д.) в рамках решения вопросов местного значения
Задачи муниципальной	Обеспечить своевременное содержание в

программы	порядке мест общего пользования: -покос травы в парках, культурных пастбищах, кладбищах, газонах на прилегающей территории к объектам, принадлежащим сельскому поселению; -побелка деревьев, обрезка деревьев, спил аварийных деревьев; -очистка от поросли кустарников и мелколесья в парках и скверах, на кладбищах поселения; -уборка от твердых бытовых отходов кладбищ, парков, дорог, автобусных остановок, контейнерных площадок; -дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологических отходов; -очистка ливневых канализаций в каждом населенном пункте; -высадка цветов, зеленых насаждений; -прополка клумб; -уборка и расчистка механическим и ручным способом дорог и тротуаров от снега в зимний период; -рассыпка песчано-соляной смеси при содержании дорог в зимний период; -покраска имущества и оборудования, принадлежащего сельскому поселению (детские площадки, заборы, здания, и т.д.); - текущий ремонт уличного освещения в поселках и хуторах; -оплата электроэнергии уличного освещения, приобретение ламп.
Перечень целевых показателей муниципальной программы	- уровень освещенности территории Марьянского сельского поселения; - площадь цветников и зеленых насаждений на территории Марьянского сельского поселения; - количество бытового мусора, убранного с территории кладбищ; - площадь территории по уборке бытового мусора; - площадь территории по покосу газонов самоходной косилкой; - количество деревьев для побелки известковым раствором; - площадь территории для прополки цветников и газонов; - количество услуг по очистке ливневых

	канализаций; - количество услуг по уборке автобусных остановок; - количество услуг по использованию тракторной тележки для вывоза мусора; - количество контейнерных площадок для уборки; - количество контейнеров для ручной помывки;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	сроки реализации 2026 – 2030 годы; этапы реализации программы не предусмотрены
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	общий объем финансирования программы составляет: 125 941,3 тысяч рублей, в том числе по годам: 2026 год – 53 712,3 тысяч рублей 2027 год – 17 957,0 тысяч рублей 2028 год – 18 272,0 тысяч рублей 2029 год – 18 000,0 тысяч рублей 2030 год – 18 000,0 тысяч рублей В т.ч. бюджет Марьянского сельского поселения – 0,0 тысяч рублей: 2026 год – 52 754,1 тысяч рублей 2027 год – 17 957,0 тысяч рублей 2028 год – 18 272,0 тысяч рублей 2029 год – 18 000,0 тысяч рублей 2030 год – 18 000,0 тысяч рублей Краевой бюджет – 0,0 тыс. рублей: 2026 год – 0,0 тысяч рублей 2027 год – 0,0 тысяч рублей 2028 год – 0,0 тысяч рублей 2029 год – 0,0 тысяч рублей 2030 год – 0,0 тысяч рублей Районный бюджет- 0,0 тыс. рублей: 2026 год – 958,2 тысяч рублей 2027 год – 0,0 тысяч рублей 2028 год – 0,0 тысяч рублей 2029 год – 0,0 тысяч рублей 2030 год – 0,0 тысяч рублей
Контроль за выполнением муниципальной программы	Заместитель главы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сельскохозяйственной сферы

Марьянское сельское поселение Красноармейского района состоит из 1 населенного пункта, в которых проживает 12 165 человек. В населенном пункте есть места общего пользования. Так в поселении более 92,2 км дорог местного значения, более 16,6 км уличного освещения с 565 уличными фонарями, 8,5 км ливнёвок, 1 кладбище, 2 парка, 11 остановок, 14 детских площадок, 3 спортивно-оздоровительных площадки и другое имущество общего пользования (лавочки, контейнеры для сбора ТБО, урны, шлагбаумы и т.д.).

Настоящей Программой предусматриваются основные направления деятельности по решению проблем, сохранению и развитию населенного пункта для создания благоприятных и комфортных условий для проживания в поселении. С этой целью необходимо проводить постоянно и периодически по квартально определенный перечень работ по санитарному содержанию мест общего пользования: покос травы в парке, кладбищах, газонах на прилегающей территории к объектам, принадлежащим сельскому поселению; побелка деревьев, обрезка деревьев, спил аварийных деревьев; очистка от поросли кустарников и мелкокося в парке, на кладбище поселения; уборка от твердых бытовых отходов кладбища, парка, дорог, автобусных остановок, оборудование контейнерных площадок; дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологических отходов, контроль за безнадзорными животными; очистка ливневок в населенном пункте; высадка цветов, зеленых насаждений; прополка клумб; покраска имущества и оборудования принадлежащего сельскому поселению (детские площадки, заборы, здания, и т.д.); сбор и вывоз ТБО; текущий ремонт уличного освещения; оплата электроэнергии уличного освещения.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

- создание условий, обеспечивающих комфортное проживание на территории поселения в соответствии с санитарными нормами и правилами Российской Федерации, своевременную уборку и содержание остановок, кладбищ, памятников, братских захоронений, ливневых канализаций, культурных пастбищ, клумб, мест общего пользования (парков, детских игровых площадок и т.д.) в рамках решения вопросов местного значения

Основные задачи муниципальной программы:

- Обеспечить своевременное содержание в порядке мест общего пользования:

- покос травы в парках, культурных пастбищах, кладбищах, газонах на прилегающей территории к объектам, принадлежащим сельскому поселению;

- побелка деревьев, обрезка деревьев, спил аварийных деревьев;

- очистка от поросли кустарников и мелкокося в парках и скверах, на кладбищах поселения;

- уборка от твердых бытовых отходов кладбищ, парков, дорог, автобусных остановок, контейнерных площадок;

- дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологических отходов;
- очистка ливневых канализаций в каждом населенном пункте;
- высадка цветов, зеленых насаждений;
- прополка клумб;
- уборка и расчистка механическим и ручным способом дорог и тротуаров от снега в зимний период;
- рассыпка песчано-соляной смеси при содержании дорог в зимний период;
- покраска имущества и оборудования, принадлежащего сельскому поселению (детские площадки, заборы, здания, и т.д.);
- текущий ремонт уличного освещения в поселках и хуторах;
- оплата электроэнергии уличного освещения.

Своевременная оплата договорных отношений в соответствии с контрактами и договорами, торгами.

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации мероприятий Программы по следующим основным направлениям:

1. Укрепление материально-технической базы мест общего пользования;
2. Отсутствие предписаний со стороны контролирующих служб по содержанию мест общего пользования.

3. Отсутствие обоснованных жалоб от жителей поселения.

Основные целевые показатели социально-экономической эффективности реализации муниципальной программы «Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения» отражены в таблице № 1.

Таблица №1

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед.и зм.	Ст ату с	Значение показателей				
				2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения»								
1.1.	- уровень освещенности территории Марьянского сельского поселения	%	1	80	90	100	100	100
1.2.	- площадь цветников и зеленых насаждений на территории Марьянского сельского поселения	м2	1	800	1000	1200	1200	1200
1.3.	- повышение доли общей площади территории кладбищ, очищенной от бытового и растительного мусора	%	1	80	90	100	100	100
1.4.	- повышение доли общей площади благоустроенной территории поселения	%	1	80	90	100	100	100

1.5.	- уровень оснащенности территории поселения оборудованием для отдыха населения	%	1	80	90	100	100	100
1.6.	- реализация проектов местных инициатив	ед	1	3	3	3	3	0

Сроки реализации муниципальной программы с 2026 по 2030 годы.
Выделение этапов реализации не предусмотрено.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа «Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения», исходя из задач, состоит из мероприятий, направленных на финансовое и материально-техническое обеспечение содержание мест общего пользования в населенных пунктах поселения.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения» представлен в таблице № 2.

Таблица № 2

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам					Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы (к примеру, муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель)
					2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Освещение										
1.1	Организация снабжения электроэнергией уличного освещения	3	всего	9800,0	7000,0	1100,0	1100,0	300,0	300,0	1.1	администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет поселения	9800,0	7000,0	1100,0	1100,0	300,0	300,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	Оплата технического обслуживания и ремонт электроустановок уличного освещения	3	всего	4700,0	3500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1.1	администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет посел.	4700,0	3500,0	300,0	300,0	300,0	300,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.3	Приобретение ламп, креплений, зажимов и	3	всего	1500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1.1	администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет посел.	1500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0		

	других запасных частей для ремонта уличного освещения		краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4	Приобретен ие светильнико в, аккумулятор ов, солнечных батарей, контроллеро в, опор в сборе	3	всего	2400,0	1200,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1.1	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	2400,0	1200,0	300,0	300,0	300,0	300,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ИТОГО:		всего	18400,0	12000,0	2000,0	2000,0	1200,0	1200,0		
		Бюдже т посел.	18400,0	12000, 0	2000,0	2000,0	1200,0	1200,0			
		краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2.	Озеленение										
2.1	Приобретен ие посадочного материала для озеленения клумб и территории	3	всего	877,0	200,0	31,0	46,0	300,0	300,0	1.2	администрация Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	877,0	200,0	31,0	46,0	300,0	300,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.	Организация и содержание мест захоронения										
3.1	Уборка бытового мусора с территории кладбищ	3	всего	700,0	500,0	50,0	50,0	50,0	50,0	1.3	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	700,0	500,0	50,0	50,0	50,0	50,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.2	Очистка ливневых канализаций	3	всего	700,0	500,0	50,0	50,0	50,0	50,0	1.3	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	700,0	500,0	50,0	50,0	50,0	50,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.3	Покос сорной растительнос ти	3	всего	700,0	500,0	50,0	50,0	50,0	50,0	1.3	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	700,0	500,0	50,0	50,0	50,0	50,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.4	Аренда портативного туалета	3	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.3	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краево	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

			й бюдже т								
3. 5	Обустройств о территории кладбища	3	всего	5000,0	4000,0	350,0	350,0	150,0	150,0	1.3	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	5000,0	4000,0	350,0	350,0	150,0	150,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ИТОГО:		всего	7100,0	5500,0	500,0	500,0	300,0	300,0		
			Бюдже т посел.	7100,0	5500,0	5500,0	5500,0	1300,0	1300,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.	Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора не относящиеся к 4 и 5 классу опасности										
4. 1	Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	3	всего	5600,0	3000,0	300,0	300,0	1000,0	1000,0	1.4	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	5600,0	3000,0	300,0	300,0	1000,0	1000,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5.	Другие мероприятия в области благоустройства										
5. 1	Борьба сорной растительнос тью	3	всего	2900,0	500,0	500,0	800,0	800,0	300,0	1.5	администрати я Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	2900,0	500,0	500,0	800,0	800,0	300,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5. 2	Ремонт устройство трогуаров	3	всего	7100,0	5000,0	0,0	0,0	800,0	1300,0	1.5	администрати я Марьян ского сельско го поселения
			Бюдже т посел.	7100,0	5000,0	0,0	0,0	800,0	1300,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5. 3	контроль за безнадзорны ми животными	3	всего	1250,0	650,0	0,0	0,0	300,0	300,0	1.5	администрати я Марьян ского сельско го поселения
			Бюдже т посел.	1250,0	650,0	0,0	0,0	300,0	300,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5. 4	Проведение сан.эпид. исследовани й (дератизации)	3	всего	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.5	администрати я Марьян ского сельско го поселения
			Бюдже т посел.	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

			т								
5.5	Прочие мероприятия в области благоустройства	3	всего	14868,1	9868,1	2200,0	2200,0	300,0	300,0	1.6-1.10	администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет посел.	14868,1	9868,1	2200,0	2200,0	300,0	300,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ИТОГО:		всего	26128,1	16028,1	2700,0	3000,0	2200,0	2200,0		
			Бюджет посел.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Реализация проектов местных инициатив										
6.1	"Благоустройство парка 75 лет Победы в Великой Отечественной войне по ул. Мирная, 2 в ст. Марьянской Красноармейского муниципального района Краснодарского края"		всего	960,0	960,0	0,0	0,0	0,0	0,0		администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет посел.	960,0	960,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6.2	«Устройство тротуара по ул. Первомайской (от ул. Тургенева до ул. Коммунальной) в ст. Марьянской Красноармейского муниципального района Краснодарского края »		всего	930,0	930,0	0,0	0,0	0,0	0,0		администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет посел.	930,0	930,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6.3	«Устройство тротуара по ул. Соболя (от ул. Минометчиков до ул. Первомайской)		всего	510,0	510,0	0,0	0,0	0,0	0,0		администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет посел.	510,0	510,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

	й) в ст. Марьянской Красноармей ского муниципаль ного района Краснодарск ого края "		краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ИТОГО:		всего	2 400,0	2 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюдже т посел.	2 400,0	2 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7.	Участие в организации деятельность по накоплению и транспортированию ТКО										
7. 1	Участие в организации деятельность по накоплению и транспортиро ванию ТКО	3	всего	1358,2	1358,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1.11- 1.12	администрация Марьянского сельского поселения
			Бюдже т посел.	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюдже т района	958,2	958,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7. 2	Строительств о, приобретени е и ремонт контейнерны х площадок		всего	780,0	780,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			местны й бюдже т	780,0	780,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			районн ый бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7. 3	дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологическ их отходов		всего	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			местны й бюдже т	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			районн ый бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краево й бюдже т	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ИТОГО:		всего	2158,2	2158,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
			местны й бюдже	1200,0	1200,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

			т								
			районный бюджет	958,2	958,2	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
8. Приобретение специальной техники (на базе шасси трактора)											
8.1	Приобретение специальной техники (на базе шасси трактора)	3	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.11-1.12	администрация Марьянского сельского поселения
			Бюджет посел.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
9. Обеспечение деятельности МКУ «Рембытстрой»											
9.1	Обеспечение деятельности МКУ «Рембытстрой»	3	всего	63278,0	12426,0	12426,0	12426,0	13000,0	13000,0		Муниципальное казённое учреждение «Рембытстрой»
			Бюджет посел.	63278,0	12426,0	12426,0	12426,0	13000,0	13000,0		
			краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Всего по основным мероприятиям		Всего	125941,3	53712,3	17957,0	18272,0	18000,0	18000,0		
			Бюджет поселения	124983,1	52754,1	17957,0	18272,0	18000,0	18000,0		
			Краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет района	958,2	958,2	0,0	0,0	0,0	0,0		

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения»

Общая потребность в финансовых ресурсах для реализации основных мероприятий оценивается в 125 941,3 тысяч рублей.

СВЕДЕНИЯ

об общем финансировании муниципальной программы «Благоустройство населенного пункта Марьянского сельского поселения»

Таблица 3

№ п/п	Источник финансирования	Общий объем финанси рования, тыс.руб.	Финансирование по годам				
			2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Бюджет Марьянского сельского поселения	124 983,1	52754,1	17957,0	18272,0	18000,0	18000,0
2	Краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Районный бюджет	958,2	958,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО:	125941,3	53712,3	17957,0	18272,0	18000,0	18000,0

Средства бюджета Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края, направляемые на финансирование основных мероприятий муниципальной программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии решения Совета Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края о бюджете Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края на соответствующий финансовый год.

В ходе реализации муниципальной программы основные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета Марьянского сельского поселения

Координатор муниципальной программы с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по основным мероприятиям, механизм реализации муниципальной программы, состав исполнителей.

Для реализации муниципальной программы привлекаются районные средства – иные межбюджетные трансферты для осуществления переданных полномочий бюджету поселения.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период.

Сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района

Краснодарского края в сфере реализации муниципальной программы не предусмотрены.

6. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

В рамках муниципальной программы меры правового регулирования не предусматриваются.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Общие положения

7.1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

7.1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

7.1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждой из подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает: оценку степени реализации мероприятий подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств бюджета поселения;

оценку степени достижения целей и решения задач подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

7.1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

7.2. Оценка степени реализации мероприятий подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

7.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия), как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M, \text{ где:}$$

СР_м - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

7.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

7.2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

7.2.2.2. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

7.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

7.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = Зф / Зп, \text{ где:}$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в бюджете Марьянского сельского поселения на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

7.3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

7.4. Оценка эффективности использования средств бюджета Марьянского сельского поселения

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Марьянского сельского поселения по следующей формуле:

$$\text{Эис} = \text{СРм} / \text{ССуз}, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования средств бюджета Марьянского сельского поселения;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств бюджета Марьянского сельского поселения;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Марьянского сельского поселения.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы, ведомственной целевой программы или основного мероприятия из бюджета Марьянского сельского поселения составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств бюджета Марьянского сельского поселения может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия). Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\text{Эис} = \text{СРм} / \text{ССуз}, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СРм - степень реализации всех мероприятий подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

7.5. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия)

7.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия.

7.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп,$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф, \text{ где:}$$

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

ЗПп/пф - значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

7.5.3. Степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{i=1}^N СД_{п/ппз} / N, \text{ где:}$$

СРп/п - степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

N - число целевых показателей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

При использовании данной формуле в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых

показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/пз} * k_i$$

, где:

k_i - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, $\sum k_i = 1$.

7.6. Оценка эффективности реализации подпрограммы, (ведомственной целевой программы, основного мероприятия)

7.6.1. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Эис, \text{ где:}$$

ЭР_{п/п} - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СР_{п/п} - степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

Эис - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

7.6.2. Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение ЭР_{п/п} составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается средней в случае, если значение ЭР_{п/п} составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭР_{п/п} составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

7.7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

7.7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{мпз} = ЗП_{мпф} / ЗП_{мпп},$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{мпз} = ЗП_{мпл} / ЗП_{мпф}, \text{ где:}$$

СД_{мпз} - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗП_{мпф} - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗП_{мпп} - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

777.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гмпз} / M, \text{ где:}$$

СР_{мп} - степень реализации муниципальной программы;

СД_{мпз} - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципального программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СД_{мпз} > 1, значение СД_{мпз} принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гмпз} * k_i, \text{ где:}$$

k_i - удельный вес, отражающий значимость показателя, $\sum k_i = 1$.

7.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

7.8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{гп}} = 0,5 * \text{СР}_{\text{гп}} + 0,5 * \sum_1^j \text{ЭР}_{\text{п/п}} * k_j / j$$

, где:

ЭР_{мп} - эффективность реализации муниципальной программы;
 СР_{мп} - степень реализации муниципальной программы;
 ЭР_{п/п} - эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);
 k_j - коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию k_j определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из бюджета Марьянского сельского поселения (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;
 Φ - объем фактических расходов из бюджета Марьянского сельского поселения (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;
 j - количество подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий).

7.8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭР_{мп} составляет не менее 0,90.
 Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭР_{мп}, составляет не менее 0,80.
 Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭР_{мп} составляет не менее 0,70.
 В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

8. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее Исполнением

8.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор – заместитель главы Марьянского сельского поселения

Красноармейского муниципального района Краснодарского края, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы, участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений, участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, предоставляемый участниками муниципальной программы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

8.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению № 11 к Порядку, утвержденному постановлением администрации Марьянского сельского поселения от 01 сентября 2014 года №225 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края».

В плане реализации муниципальной программы отражаются:

контрольные события, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы (с указанием их сроков и

ожидаемых результатов, позволяющих определить наступление контрольного события программы);

координатор муниципальной программы и участники муниципальной программы, ответственные за контрольные события муниципальной программы.

Основными характеристиками контрольных событий муниципальной программы являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В плане реализации муниципальной программы необходимо выделять не менее 3 контрольных событий в течение одного квартала, но не более 20 контрольных событий в год.

Контрольные события муниципальной программы выделяются по основным мероприятиям.

8.3. В целях обеспечения эффективного мониторинга реализации муниципальной программы координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает и утверждает согласованный с участниками муниципальной программы детальный план-график реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - детальный план-график) по форме, согласно приложению № 12 к Порядку, утвержденному постановлением администрации Марьянского сельского поселения от 01 сентября 2014 года №225 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края».

Детальный план-график содержит полный перечень мероприятий муниципальной программы на очередной год и плановый период, а также полный перечень контрольных событий муниципальной программы.

8.4. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы и детального плана-графика.

8.5. В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет главе Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края план реализации муниципальной программы и детальный план-график в течение 3 рабочих дней после их утверждения.

В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы и детальный план-график он уведомляет об этом главу Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

8.6. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, разработанным отделом по бухгалтерскому учету администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского

муниципального района Краснодарского края.

8.7. Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главе Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

8.8. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет главе Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:
сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по основным мероприятиям в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Марьянского сельского поселения;

сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет главе Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

8.9. При реализации мероприятия муниципальной программы координатор муниципальной программы, участник муниципальной программы, может выступать муниципальным заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирование за счет средств бюджета Марьянского сельского поселения).

8.10. Муниципальный заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы (основного мероприятия), а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

8.11. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.12. Исполнитель:

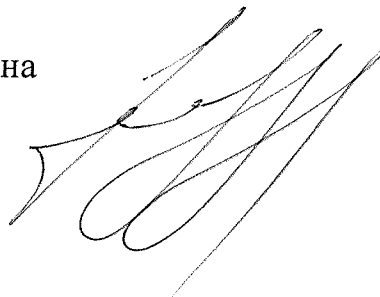
обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

представляет отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятия подпрограммы (основного мероприятия, ведомственной целевой программы);

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Контроль за ходом выполнения муниципальной программы осуществляется главой Марьянского сельского поселения.

Заместитель
главы Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального района
Краснодарского края



Н.Г. Тарасенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к муниципальной программе
«Обеспечение деятельности
муниципального казенного
учреждения «Благоустройство»

ПОДПРОГРАММА
«Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения
«Благоустройство»

Паспорт подпрограммы
«Обеспечение деятельности МКУ «Рембытстрой»

Координатор подпрограммы	Заместитель главы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края
Участники подпрограммы	МКУ «Рембытстрой» Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края
Цель подпрограммы	- комплексное решение проблем благоустройства, обеспечение и улучшение внешнего вида территории Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края, способствующего комфортной жизнедеятельности граждан; - улучшение санитарно-гигиенических и экологических условий проживания.
Задачи подпрограммы	- приведение в качественное состояние элементов благоустройства; - оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении и на свободных территориях; - ликвидация бытового мусора - проведение мероприятий по обеспечению и повышению комфортности условий проживания граждан; - озеленение территории, организация ландшафтного дизайна; - содержание улиц, площадей и других мест общего пользования в соответствии с санитарными правилами и нормами; - обеспечение эффективного использования средств бюджета поселения в сфере благоустройства.

Перечень целевых показателей муниципальной подпрограммы	- повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг МКУ «Благоустройство»					
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2026- 2030 годы					
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего:	в т. ч по годам (тыс. руб.)				
	63 278,0	2026	2027	2028	2029	2030
	Местный бюджет	12426,0	12426,0	12426,0	13000,0	13000,0
	Краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации подпрограммы

Благоустройство территории поселения - важнейшая составная часть его развития и одна из приоритетных задач органов местного самоуправления. Концепция стратегии социально-экономического развития Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края определяет благоустройство территорий населенных пунктов как важнейшую составную часть потенциала поселения. Повышение уровня качества среды проживания и временного нахождения, является необходимым условием стабилизации и подъема экономики и повышения уровня жизни населения сельского поселения.

Программа направлена на решение наиболее важных проблем благоустройства территории Марьянского сельского поселения путем обеспечения содержания чистоты и порядка улиц за счет средств бюджета.

Ежегодно в рамках их содержания проводятся:

Текущее поддержание санитарного состояния территорий общего пользования и расположенных на них объектов благоустройства:

- уборка снега, льда и снежных накатов, очистка тротуаров и дорожек, обработка противогололедными средствами мест интенсивного движения пешеходов;

- ремонт и обустройство газонов и выкашивание травы парковых зон и стадионов;

- спиливания утративших декоративную ценность аварийных деревьев, снос сухостойных, больных деревьев и их обрезка, вырезка поросли у деревьев;

- приобретение и посадка деревьев, цветочное оформление.

Помимо этого, на регулярной основе осуществляется вывоз мусора, образующегося при проведении субботников, ликвидация несанкционированных свалок; сбор, вывоз и утилизация твердых

коммунальных отходов, крупногабаритного мусора, ручная уборка обочин и газонов дорог с очисткой урн.

Одной из проблем благоустройства сельского поселения является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий и сооружений, захламляются контейнерные площадки. Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей станицы на улицах и во дворах, не бережном отношении к элементам благоустройства.

Статистика свидетельствует о прямой зависимости качества освещения дворов, пешеходных дорожек, детских площадок от уровня преступности в поселении. По этой причине наружное освещение требует постоянного обслуживания, включающего в себя надзор за исправностью электросетей, ликвидацию повреждений, замену элементов установок (проводов, осветительной арматуры, кабеля), ремонт устройств телемеханического и автоматического управления сетями, замену электрических ламп, чистку светильников.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и жителей Марьянского сельского поселения.

Для решения проблем по благоустройству населенного пункта необходимо использовать программно-целевой метод.

Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Определение перспектив благоустройства Марьянского сельского поселения позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы

Комплексное решение проблем благоустройства, обеспечение и улучшение внешнего вида территории Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края относится к приоритетным задачам органов местного самоуправления, и должно обеспечить благоприятные условия для развития социальной сферы поселения.

Комплексная реализация поставленных целей требует решения следующих задач:

- приведение в качественное состояние элементов благоустройства;
- оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении и на свободных территориях;
- ликвидация бытового мусора
- проведение мероприятий по обеспечению и повышению комфортности

условий проживания граждан;

- озеленение территории, организация ландшафтного дизайна;
- содержание улиц, площадей и других мест общего пользования в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- обеспечение эффективного использования средств бюджета поселения в сфере благоустройства.

Учитывая текущие задачи, в Подпрограмме запланирован комплекс мер по реализации плана выполнения работ по повышению уровня внутреннего благоустройства территории сельского поселения. Реализация комплекса подпрограммных мероприятий приведёт к созданию благоприятных, комфортных и безопасных условий проживания и массового отдыха населения.

Срок реализации подпрограммы 2026-2030 годы.

Целевые показатели подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерен ия	Ста тус	Значение показателей				
				2026	2030	2028	2029	2030
1	повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг МКУ «Благоустройство»	%	3	100	100	100	100	100

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение деятельности МКУ «Рембытстрой»

3.

3.

№ п/п	Наименование мероприятия	С т а т у с	Источник финансирования	Объем финансирования всего (тыс.руб.)	В том числе по годам					Непосредственный результат реализации мероприятия	Государственный заказчик, главный распорядитель (распорядит.) бюджетных средств, исполнитель
					2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Цель		Комплексное решение проблем благоустройства, обеспечение и улучшение внешнего вида территории Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края, способствующего комфортной жизнедеятельности граждан, улучшение санитарно-гигиенических и экологических условий проживания.								
1.1	Задача		Приведение в качественное состояние элементов благоустройства, оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении и на свободных территориях, ликвидация бытового мусора, проведение мероприятий по обеспечению и повышению комфортности условий проживания граждан, озеленение территории, организация ландшафтного дизайна, содержание улиц, площадей и других мест общего пользования в соответствии с санитарными правилами и нормами, обеспечение эффективного использования средств бюджета поселения в сфере благоустройства.								
1.1.1	Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Рембытстро й»	1	всего	63278,0	12426,0	12426,0	12426,0	13000,0	13000,0	Обеспечен ие деятельнос ти учреждени я	МКУ «Рембытстро й»
			местный бюджет	63278,0	12426,0	12426,0	12426,0	13000,0	13000,0		
			краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Итого		всего	63278,0	12426,0	12426,0	12426,0	13000,0	13000,0		
			местный бюджет	63278,0	12426,0	12426,0	12426,0	13000,0	13000,0		
			краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется за счёт средств бюджета Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края.

Общий объем ассигнований на финансирование подпрограммы на 2026 – 2030 годы из средств бюджета Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края составляет 63278,0 тыс. руб.

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. руб.					
	всего	в разрезе источников финансирования				
		федеральный бюджет	краевой бюджет	районный бюджет	бюджет сельского поселения	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7
2026	12426,0	0,00	12426,0	0,00	0,0	0,00
2027	12426,0	0,00	12426,0	0,00	0,0	0,00
2028	12426,0	0,00	12426,0	0,00	0,0	0,00
2029	13000,0	0,00	13000,0	0,00	0,0	0,00
2030	13000,0	0,00	13000,0	0,00	0,0	0,00
всего	63278,0	0,00	63278,0	0,00	0,0	0,00

Объемы финансирования подпрограммы уточняются и устанавливаются при формировании бюджета Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края в соответствии со сметой расходов на содержание МКУ «Рембытстрой» на соответствующий финансовый год с учетом возможностей бюджета Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края.

5. Механизм реализации подпрограммы и контроль за её выполнением

Текущее управление подпрограммой осуществляет координатор муниципальной программы – заместитель главы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края.

Координатор муниципальной программы в процессе реализации муниципальной программы:

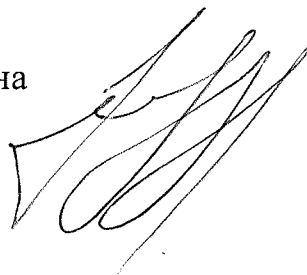
- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- обеспечивает реализацию подпрограммы;

- осуществляет мониторинг и анализ отчетов исполнителей, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий подпрограммы;
- проводит оценку эффективности реализации подпрограммы;
- несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы, представляет ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы.
- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации;
- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Механизм реализации подпрограммы предусматривает закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд за счет средств бюджета Марьянского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством, регулирующим закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального казённого учреждения «Благоустройство» Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края.

Контроль за реализацией подпрограммы осуществляет заместитель главы Марьянского сельского поселения Красноармейского муниципального района Краснодарского края

Заместитель главы
Марьянского сельского поселения
Красноармейского муниципального района
Краснодарского края



Н.Г. Тарасенко