

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Марьянского сельского поселения
 Красноармейского района
 от 25 11 2024 г. № 353

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
 Марьянского сельского поселения Красноармейского района
 «Благоустройство населенного пункта»

ПАСПОРТ
 муниципальной программы
 Марьянского сельского поселения Красноармейского района
 «Благоустройство населенного пункта»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского района
Координаторы подпрограмм	Ведущий специалист общего отдела по благоустройству и вопросам ЖКХ Администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского района
Участники муниципальной программы	Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского района, предприятия, учреждения, индивидуальные предприниматели, обеспечивающие оказание услуг по договорам, торгам
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	создание условий, обеспечивающих комфортное проживание на территории поселения в соответствии с санитарными нормами и правилами РФ, своевременную уборку и содержание остановок, кладбищ, памятников, братских захоронений, ливнёвок, культурных пастбищ, клумб, мест общего пользования (парки, детские площадки и т.д.) в рамках решения вопросов местного значения
Задачи муниципальной программы	Обеспечить своевременное содержание мест

<p>программы</p>	<p>общего пользования:</p> <ul style="list-style-type: none"> -покос травы в парках, культурных пастбищах, кладбищах, газонах на прилегающей территории к объектам, принадлежащим сельскому поселению; -побелка деревьев, обрезка деревьев, спил аварийных деревьев; -очистка от поросли кустарников и мелколесья в парках и скверах, на кладбищах поселения; -уборка от твердых бытовых отходов кладбищ, парков, дорог, автобусных остановок, контейнерных площадок; -дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологических отходов, контроль за безнадзорными животными; -очистка ливневок; -высадка цветов, зеленых насаждений; -прополка клумб; -уборка и расчистка механическим и ручным способом дорог и тротуаров от снега в зимний период; -рассыпка ПСС при содержании дорог в зимний период; -покраска имущества и оборудования, принадлежащего сельскому поселению (детские площадки, заборы, здания, и т.д.); - текущий ремонт уличного освещения; -оплата электроэнергии уличного освещения.
<p>Перечень целевых показателей муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Отсутствие предписаний и санкций со стороны контролирующих органов; 2.отсутствие обоснованных жалоб со стороны жителей поселения на санитарное содержание мест общего пользования (кладбищ, памятников, остановок, клумб, дорог, тротуаров и т.д.)
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>Сроки реализации программы 2021-2025 годы Этапы программы не выделяются</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы</p>	<p>Объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, составляет 152 888,94 тысяч рублей, в том числе по годам: 2021 год – 11 429,4 тыс. рублей; из них: переданные полномочия район – 741,9 тыс. руб.; инициативное бюджетирование - 498,2 тыс. руб.; средства местного бюджета – 10 189,3 тыс. руб. 2022 год – 21 596,6 тыс. рублей из них:</p>

	<p>переданные полномочия район – 1 098,7 тыс. руб.;</p> <p>средства местного бюджета – 20 497,9 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 20 912,57 тыс. рублей из них:</p> <p>переданные полномочия район – 1 143,49 тыс. руб.;</p> <p>инициативное бюджетирование – 595,09 тыс. руб.</p> <p>средства местного бюджета – 19 173,99 тыс. руб.</p> <p>2024 год – 79 693,8 тыс. рублей, из них:</p> <p>переданные полномочия – 1 138,32 тыс. руб.;</p> <p>инициативное бюджетирование – 7 617,5 тыс. руб.;</p> <p>средства местного бюджета – 70 937,99</p> <p>2025 год – 19 265,6 тыс. рублей;</p>
Контроль за выполнением муниципальной программы	Глава Марьянского сельского поселения Красноармейского района

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы культуры Марьянского сельского поселения Красноармейского района

Марьянское сельское поселение Красноармейского района состоит из 1 населенного пункта, в которых проживает 12 165 человек. В населенном пункте есть места общего пользования. Так в поселении более 92,2 км дорог местного значения, более 14,4 км уличного освещения с 474 уличными фонарями, 3,7 км ливнёвок, 1 кладбище, 2 парка, 11 остановок, 14 детских площадок, 3 спортивно-оздоровительных площадки и другое имущество общего пользования (лавочки, контейнеры для сбора ТБО, урны, шлагбаумы и т.д.).

Настоящей Программой предусматриваются основные направления деятельности по решению проблем, сохранению и развитию населенного пункта для создания благоприятных и комфортных условий для проживания в поселении. С этой целью необходимо проводить постоянно и периодически по квартально определенный перечень работ по санитарному содержанию мест общего пользования: покос травы в парке, кладбищах, газонах на прилегающей территории к объектам, принадлежащим сельскому поселению; побелка деревьев, обрезка деревьев, спил аварийных деревьев; очистка от поросли кустарников и мелкокося в парке, на кладбище поселения; уборка от твердых бытовых отходов кладбища, парка, дорог, автобусных остановок, оборудование контейнерных площадок; дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологических отходов, контроль за безнадзорными животными; очистка ливневок в населенном пункте; высадка цветов, зеленых насаждений; прополка клумб; покраска имущества и оборудования принадлежащего сельскому поселению (детские площадки,

заборы, здания, и т.д.); сбор и вывоз ТБО; текущий ремонт уличного освещения; оплата электроэнергии уличного освещения.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основными целями Программы являются:

1. Создание условий, обеспечивающих равный доступ населения к комфортному проживанию в населенном пункте в соответствии с санитарными нормами и правилами РФ, своевременную уборку и содержание остановок, кладбища, памятников, ливневок, клумб, мест общего пользования (парки, детские площадки и т.д.) в рамках решения вопросов местного значения.

Основными задачами Программы являются:

1. Обеспечить своевременное содержание мест общего пользования:

- покос травы в парке, кладбище, газонах на прилегающей территории к объектам, принадлежащим сельскому поселению;
- побелка деревьев, обрезка деревьев, спил аварийных деревьев;
- очистка от поросли кустарников и мелколесья в парке, на кладбище поселения;
- уборка от твердых бытовых отходов кладбища, парка, дорог, автобусных остановок, оборудование контейнерных площадок;
- дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологических отходов;
- очистка ливневок;
- высадка цветов, зеленых насаждений;
- прополка клумб;
- покраска имущества и оборудования, принадлежащего сельскому поселению (детские площадки, заборы, здания, и т.д.);
- содержание братских захоронений на территории поселения;
- устройство и ремонт тротуаров;
- текущий ремонт уличного освещения в поселках и хуторах;
- оплата электроэнергии уличного освещения;
- приобретение и содержание детских игровых площадок;
- приобретение контейнеров для сбора ТКО;
- приобретение и содержание уличных аншлагов;
- содержание плоскостных сооружений;
- приобретение МАФ для установки в общественных местах;
- содержание кладбищ в надлежащем состоянии
- сбор и вывоз ТБО.

2. Своевременная оплата договорных отношений в соответствии с контрактами и договорами, торгами.

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации мероприятий Программы по следующим основным направлениям:

1. Укрепление материально-технической базы мест общего пользования;

2. отсутствие предписаний со стороны контролирующих служб по содержанию мест общего пользования.

3. отсутствие обоснованных жалоб от жителей поселения.

Этапы реализации Программы не выделяются.

Программой предусматривается реализация комплекса взаимоувязанных мероприятий по приоритетным направлениям по содержанию мест общего пользования, обеспечивающих сохранение и эффективное использование, внедрение новых организационно-экономических механизмов в целом на протяжении срока реализации Программы.

Сроки реализации программы 2021-2025 годы.

Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

Перечень цели, задачи и целевые их показатели приведены в таблице № 1 к паспорту муниципальной программы.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в таблице № 2 к паспорту муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Марьянского сельского поселения
Красноармейского района
от 23.11.24 № 353

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы Марьянского сельского поселения
Красноармейского района «Благоустройство территории
Марьянского сельского поселения»**

№ п/п	Наименование показателя	целевого	Ед.изм.	Статус	Значение показателей				
					2021	2022	2023	2024	2025
1	2		3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа «Благоустройство территории Марьянского сельского поселения»									
1.1.	Целевой показатель: установка осветительного оборудования		Шт.		100	100	100	100	100
1.1.1	Целевой показатель: устройство и ремонт тротуаров		Шт.		5	5	5	5	5
1.1.2	Целевой показатель: строительство и приобретение контейнерных площадок		Шт.		40	40	40	40	40
1.1.3	Целевой показатель: Дезинфекция контейнеров для ТБО, биологических отходов		м2		55	55	55	55	55

1.1.4	Целевой показатель: Ликвидация несанкционированных свалок	Шт.		55	55	55	55	55	55
1.1.5	Целевой показатель: Установка ограждения								
1.1.6	Целевой показатель: площадь очищенных общественных территорий от мусора (парки, кладбище, детские площадки, остановочные пункты и т.д.)	м2		180	180	180	180	180	180
1.1.7	Целевой показатель: Покос газонов с использованием техники, в ручную мотокосами	м2		50	50	50	50	50	50
1.1.8	Целевой показатель: Побелка деревьев	Шт.		100	100	100	100	100	100
1.1.9	Целевой показатель: приобретение МАФ, детских игровых площадок и т.д.	м2		10	10	10	10	10	10
1.1.10	Целевой показатель: приобретение посадочного материала (саженцы деревьев, цветов и т.д.)	Шт.		150	150	150	150	150	150
1.1.11	Целевой показатель: приобретение уличных аншлагов	Шт.		1	1	1	1	1	1

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ, и основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа «Благоустройство Марьянского сельского поселения на 2021-2025 годы», исходя из задач, состоит из мероприятий, направленных на финансовое и материально-техническое обеспечение содержание мест общего пользования в населенном пункте поселения

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Марьянского сельского поселения
 Красноармейского района
 от 25.11.24 № 353

Перечень основных мероприятий
 муниципальной программы Марьянского сельского поселения
 Красноармейского района «Благоустройство территории
 Марьянского сельского поселения»

Муниципальная программа «Благоустройство населенного пункта»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус*	Источник финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам					Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы (муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель)
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13
1	Цель: Создание комфортной среды для проживания, а также отдыха населения в местах общего пользования на территории Марьянского сельского поселения.										

		внебюджетные источники																		
1.1.8	оборудование контейнерных площадок, автобусных остановок, уборка в ручную, механическим способом	всего	6 901,00	741,0	560,0	0,0	5000,0	600,0												
		местный бюджет	6 901,00	741,0	560,0	0,0	5000,0	600,0												
		районный бюджет																		
		краевой бюджет																		
		внебюджетные источники																		
			всего	10 895,0	5,0	770,0	2520,0	7000,0	600,0											
1.1.9	Обследование, ремонт и строительство ливневых канализаций	всего	10 895,0	5,0	770,0	2520,0	7000,0	600,0												
		местный бюджет	10 895,0	5,0	770,0	2520,0	7000,0	600,0												
		районный бюджет																		
		краевой бюджет																		
		внебюджетные источники																		
			Итого по разделу:	44 678,71	2 843,0	3080,0	14 179,11	18 500,0	4 976,6											
2	Задача: Содержание, приобретение и вывоз ТБО, ТКО																			
2.1	Строительство и приобретение новых контейнерных	всего	3 418,81	591,0	546,0	1 143,49	1 138,32	0,0												
		местный бюджет	140,0	140,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
		районный	3 278,81	451,0	546,0	1 143,49	1 138,32	0,0												

Задача: Содержание, приобретение и вывоз ТБО, ТКО

	площадок	бюджет										района
		краевой бюджет	внебюджетные источники									
2.2	дезинфекция контейнеров для ТБО, для биологических отходов	всего	1 550,0	00,0	550,0	0,0	500,0	500,0				Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского района
		местный бюджет	1 550,0	00,0	550,0	0,0	500,0	500,0				
		районный бюджет										
2.3	Утилизация биологических отходов	краевой бюджет										Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского района
		внебюджетные источники										
		всего	1540,0	25,0	50,0	365,0	1000,0	100,0	100,0			
2.4	Ликвидация	местный бюджет	1540,0	25,0	50,0	365,0	1000,0	100,0				Администрация
		районный бюджет										
		краевой бюджет										
		внебюджетные источники										
		всего	6 480,72	2 505,5	2 252,7	239,52	0,0	0,0				

	несанкционированных свалок, привлечение механизмов для ликвидации несанкционированных свалок	местный бюджет	4 154,12	2 214,6	1700,0	239,52	0,0	0,0	Марьянского сельского поселения Красноармейского района
		районный бюджет	2 326,6	290,9	552,7				
		краевой бюджет							
		внебюджетные источники							
Итого по разделу:			12 989,53	3 121,5	3 398,7	1 748,01	2 638,32	600,0	

3

Задача: Содержание территории кладбищ в чистоте

3.1	Очистка кладбища от поросли и кустарника и мелколесья вручную	всего	2 098,10	0,0	1450,0	248,1	300,0	100,0	Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского района	
		местный бюджет	2 098,10	0,0	1450,0	248,1	300,0	100,0		
		районный бюджет								
		краевой бюджет								
		внебюджетные источники								
3.2	Установка ограждения, светильного оборудования, подведение коммуникаций	всего	2 000,1	0,0	1700,1	100,0	200,00	0,0	Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского района	
		местный бюджет	2 000,1	0,0	1700,1	100,0	200,00	0,0		
		районный бюджет								
		краевой бюджет								
		внебюджет								

	содержание, линий уличного освещения		местный бюджет	10 528,67	639,3	4 670,6	1 618,77	2 000,0	1 600,0	Марьянского сельского поселения Красноармейского района
			районный бюджет							
			краевой бюджет							
			внебюджетные источники							
5.2	Оплата электроэнергии уличного освещения		всего	8 041,39	1 047,9	2 000,0	1 493,49	2 100,0	1 400,0	Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского района
			местный бюджет	8 041,39	1 047,9	2 000,0	1 493,49	2 100,0	1 400,0	
			районный бюджет							
			краевой бюджет							
			внебюджетные источники							
Итого по разделу				18 570,06	1 687,2	6 670,6	3 112,26	4 100,0	3 000,0	
6	Прочие мероприятия по благоустройству									
6.1	Приобретение ГСМ, з/частей на трактор, б/пилу, мотокосы		всего	5 407,0	807,0	1 600,0	600,0	1 600,0	800,0	Администрация Марьянского сельского поселения Красноармейского района
			местный бюджет	5 407,0	807,0	1 600,0	600,0	1 600,0	800,0	
			районный бюджет							
			краевой бюджет							
			внебюджетные источники							

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объём финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, составляет 152 888,94 тысяч рублей, в том числе по годам:

- 2021 год – 11 429,4 тыс. рублей;
- 2022 год – 21 596,6 тыс. рублей;
- 2023 год – 20 912,57 тыс. рублей;
- 2024 год – 79 693,8 тыс. рублей;
- 2025 год – 19 265,6 тыс. рублей;

В ходе реализации муниципальной программы основные мероприятия, объёмы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета поселения.

5. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Программой не предусмотрены.

6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

6.1. Общие положения

6.1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

6.1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

6.1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждого из основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:

- оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;
- оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;
- оценку эффективности использования средств бюджета поселения;
- оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

6.1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

6.2. Оценка степени реализации мероприятий основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

6.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_m = M_b / M, \text{ где:}$$

СР_м - степень реализации мероприятий;

М_в - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

6.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

6.2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации

мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

6.2.2.3. По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

6.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

6.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = Зф / Зп, \text{ где:}$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;

Зп - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия в бюджете поселения на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

6.3.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

6.4. Оценка эффективности использования средств бюджета поселения

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета поселения по следующей формуле:

$$Эис = СРм / ССуз, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования средств бюджета поселения;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств бюджета поселения;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета поселения.

Если доля финансового обеспечения реализации основного мероприятия из бюджета поселения составляет менее 75%, по решению координатора

муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств бюджета поселения может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\text{Эис} = \text{СРм} / \text{ССуз}, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия;

СРм - степень реализации всех мероприятий основного мероприятия;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

6.5. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия

6.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

6.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пф} / \text{ЗПп/пп},$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пп} / \text{ЗПп/пф}, \text{ где:}$$

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

ЗПп/пф - значение целевого показателя основного мероприятия фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

8.5.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$$\text{СРп/п} = \sum_{1}^N \text{СДп/ппз} / N, \text{ где:}$$

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

СДп/ппз - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

N - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если $СДп/ппз > 1$, значение $СДп/ппз$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации основного мероприятия координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/пз} * k_i$$

, где:

k_i - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, = 1.

6.6. Оценка эффективности реализации основного мероприятия

6.6.1. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования средств бюджета поселения по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Эис, \text{ где:}$$

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации основного мероприятия;

$СР_{п/п}$ - степень реализации основного мероприятия;

$Эис$ - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия).

6.6.2. Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации основного мероприятия признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

6.7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

6.7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{мпз} = ЗП_{мпф} / ЗП_{мпп},$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{мпз} = ЗП_{мпл} / ЗП_{мпф}, \text{ где:}$$

СД_{мпз} - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗП_{мпф} - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗП_{мпп} - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гпз} / M, \text{ где:}$$

СР_{мп} - степень реализации муниципальной программы;

СД_{мпз} - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципального программы;

М - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СД_{мпз} > 1, значение СД_{мпз} принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гпз} * k_i, \text{ где:}$$

k_i - удельный вес, отражающий значимость показателя, $\sum k_i = 1$.

6.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (муниципальных программ, основных мероприятий) по следующей формуле:

$$ЭР_{гп} = 0,5 * СР_{гп} + 0,5 * \sum_1^j ЭР_{п/п} * k_j / j$$

, где:

ЭР_{мп} - эффективность реализации муниципальной программы;
 СР_{мп} - степень реализации муниципальной программы;
 ЭР_{п/п} - эффективность реализации подпрограммы (муниципальной программы, основного мероприятия);
 k_j - коэффициент значимости подпрограммы (муниципальной программы, основного мероприятия) для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию k_j определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из бюджета поселения (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (муниципальной программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из бюджета поселения (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм (муниципальных программ, основных мероприятий).

6.8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭР_{мп} составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭР_{мп}, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭР_{мп} составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

7. Механизм реализации муниципальной программы

Текущее управление муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы специалист по земельным отношениям, архитектор администрации Марьянского сельского поселения Красноармейского района.

Координатор муниципальной программы в процессе реализации муниципальной программы:

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

обеспечивает разработку и реализацию муниципальной программы; осуществляет мониторинг и анализ отчетов муниципальных заказчиков, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий основных мероприятий;

проводит оценку эффективности муниципальной программы;

готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в сети «Интернет»;

формирует и утверждает сетевой план-график реализации мероприятий муниципальной программы;

осуществляет контроль за выполнением сетевых планов-графиков и ходом реализации муниципальной программы в целом;

представляет ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, координатор муниципальной программы направляет в администрацию поселения доклад о ходе выполнения программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Доклад должен содержать:

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому отдельному мероприятию муниципальной программы в разрезе источников финансирования;

сведения о фактическом выполнении программных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых показателей реализации муниципальной программы показателям, установленным при утверждении программы;

сведения о соответствии достигнутых результатов фактическим затратам на реализацию муниципальной программы;

оценку влияния фактических результатов реализации муниципальной программы на различные области социальной сферы и экономики края (мультипликативный эффект по результатам реализации муниципальной программы).

Ежеквартально, до 25 числа, следующего за отчетным (за исключением отчетного периода за год), координатор муниципальной программы представляет в администрацию поселения отчетность об объемах и источниках

финансирования муниципальной программы в разрезе мероприятий. В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и показателей эффективности муниципальной программы координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются причины, повлиявшие на такие расхождения.

Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Сроки реализации муниципальной Программы: 2021-2025 годы.

Контроль за ходом выполнения муниципальной программы осуществляется главой Марьянского сельского поселения.

Ведущий специалист общего отдела
администрации Марьянского сельского поселения
Красноармейского района



А.А. Величко